

宝清县七星泡镇人民政府

2020 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告按照新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号）有关规定和要求，由七星泡镇人民政府办公室综合政府信息公开工作情况，在全面总结政府 2020 年政府信息公开工作、统计汇总政府信息公开主要数据指标基础上编制而成。本年度报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况以及其他需要报告情况和政府信息公开相关数据统计表等。本年度报告所列数据统计期限自 2020 年 1 月 1 日起至 2020 年 12 月 31 日止。本年度报告内容可以通过宝清县人民政府网站（<http://www.hlbaoqing.gov.cn>）查阅下载或直接与七星泡镇人民政府办公室联系（地址：宝清县七星泡镇人民政府，邮编：155605，电话：0469-5100305，电子邮箱：qxp777@163.com）。

一、总体情况

2020 年，按照新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求，认真贯彻落实《黑龙江省人民政府办公厅关于进一步加强全省政务公开工作的实施意见》（黑政办发〔2019〕38 号）和双鸭山市《进一步加强全市政务公开工作实施方案》的各项安排部署，结合工作职能，坚持“以公开为常态、不公开为例外”的工作原则，在主动公开、依申请公开、政府信息管理、政府信息公开平台建设等各个方面，开展了积极有效的工作，提升了政府信息公开工作的

质量。

（一）加强组织领导。

成立了由党委书记、政府镇长担任组长的信息公开工作领导小组，健全组织领导机构和办事机构，下设办公室，结合七星泡镇政务公开的实际，依据上级对政务公开的有关要求，制定相关制度，明确了政务公开的审核、反馈、备案等事项的工作流程以及监督考核机制。

（二）完善工作流程。

2020年，没有收到政府信息公开申请，无因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。严格遵守《条例》的规定，在依申请公开工作方面完善流程和制度，畅通依申请公开渠道，安排专兼职人员关注县政府网站依申请公开栏目和注意收集邮寄到我乡的信件。

（三）建立健全工作机制。

加强信息员队伍建设，切实增强信息报送和发布的质量，确保信息公开的及时性、准确性，健全政府信息管理动态调整机制，进一步明确分工，突出强调对涉及人民群众的重要政务信息的收集、整理、审核，并及时回应群众关切的热点问题。

（四）加强运行管理。

持续推动此项工作，不断强化日常管理。2020年，在主动公开政府信息过程中，我镇在严格按照县级要求做好及时公开的基础上，抓好保密工作，做到“上网信息不涉密，涉密信息不上网”，确保在做好政府信息公开工作中，不发生失泄密问题。凡属要公开的信息，都严格做到主要领导把好审签关。切实履行将保密审查程序与

公文流转程序、信息发布程序紧密结合，防止保密审查和政府信息发布脱节。

（五）强化监管保障。

把信息公开工作作为科级干部平时考核重要内容，将政府信息公开工作纳入年度目标考核体系，要求党政班子成员协同共进，抓好各站办所政策法规及重大事项的公开工作，并严格执行自查整改，确保公开内容准确真实、全面客观。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			

信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况。

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自然人	法人或其他组织				总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	

一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0	

	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具	0	0	0	0	0	0	0

	已获取信息							
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020 年度，我镇政府信息公开工作取得了新的进展，但仍然存在一些不足和差距。但与当前国家加强法治政府建设、推进权力阳光运行的形势任务相比，还有很大的上升空间；与人民群众的要求期待相比，还需要进一步加强和改进。与中央和上级全面深化政务公开的部署要求相比，还存在一些差距；

一是公开内容少，存在更新缓慢的问题；

二是公开形式不够细致丰富，需要进一步提高；

三是信息公开的主动意识不强。

为此，下一步将进一步建立和完善政府信息公开工作制度，进一步完善政府信息公开内容。建立长效机制我镇将继续按照县委、县政府部署要求，巩固深化已有成果，进一步采取有力措施，加大工作力度，完善工作制度，不断提升政务公开工作水平。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项。

