

# 宝清县妇女联合会 2021 年部门预算

# 目 录

## 第一部分：宝清县妇女联合会部门概况

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门人员构成
- 四、预算编报范围

## 第二部分：宝清县妇女联合会 2021 年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（功能科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）
- 七、一般公共预算支出情况表（政府经济科目）
- 八、政府性基金预算支出情况表（功能科目）
- 九、政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）
- 十、政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）
- 十一、一般公共预算“三公”经费支出情况表。
- 十二、行政事业性项目和专项资金绩效目标表 1
- 十三、行政事业性项目和专项资金绩效目标表 2

### **第三部分：宝清县妇女联合会 2021 年部门预算情况说明**

- 一、关于部门收支总体情况表的说明
- 二、关于部门收入总体情况表的说明
- 三、关于部门支出总体情况表的说明
- 四、关于财政拨款收支总体情况表的说明
- 五、关于一般公共预算收支情况表（功能科目）的说明
- 六、关于一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）的说明
- 七、关于一般公共预算支出情况表（政府经济科目）的说明
- 八、关于政府性基金预算支出情况表（功能科目）的说明
- 九、关于政府性基金预算支出表（部门经济科目）的说明
- 十、关于政府性基金预算支出表（政府经济科目）的说明
- 十一、关于一般公共预算“三公”经费支出表说明
- 十二、机关运行经费安排情况说明
- 十三、关于政府采购预算支出情况说明
- 十四、关于国有资产占有使用情况说明
- 十五、关于行政事业性项目和专项资金绩效目标的说明

### **第四部分：名词解释**

## 第一部分：宝清县妇女联合会部门概况

### 一、部门职责

按照《宝清县机构编制委员会关于印发宝清县妇女联合会职能配置、内设机构和人员编制方案的通知》（宝编字[2001]70号），县妇联主要职责为：

1、县妇联是全县各族各界妇女在县委领导下联合起来的群众团体，是党和政府联系妇女群众的桥梁和纽带，是建设有中国特色社会主义的重要力量。根据党的中心任务，指导全县各级妇女组织依据《中华全国妇女联合会章程》和妇女代表大会的决议，开展妇女儿童工作。

2、调查研究全县各地妇女和儿童的情况和问题，提出建议，及时向县委、县政府反映；联系团体会员和妇委会，并给予业务指导。

3、指导和推动全县农村妇女的“双学双比”活动和城镇妇女“巾帼建功”活动，组织动员全县妇女投身改革开放和社会主义现代化建设，促进全县经济发展和社会全面进步。

4、切实维护妇女儿童合法权益；参与研究有关制定、维护妇女儿童权益方面的法律、法规、规章并监督实施；做好宣传教育，切实提高妇女法律意识。

5、代表全县妇女参与全县国家事务和社会事务的民主管理、民主监督，开展多层次的妇女干部培训，促进女性人

才快速成长，协助党的政府做好培训选拔女干部工作，努力提高女性在各级领导班子中的比例。

6、指导全县各级妇联组织的宣传舆论工作，教育、引导全县广大妇女增强自尊、自信、自立、自强的精神，全面提高全县妇女整体素质，坚决抵制封建迷信和邪教势力的侵蚀，倡导全县妇女开展科学、文明、健康的活动。

7、协调社会力量推动儿童事业的发展，以“优生、优育、优教”为内容，以家庭教育为重点，促进儿童健康成长；加强联系，推动社会各界为儿童办好事、办实事。

8、负责《宝清县妇女发展规划》和《宝清县儿童发展规划》的具体实施工作，承担县政府妇女儿童工作委员会的日常工作。

9、发挥妇联组织的民间交往中的优势，开展同其他地区妇女的交流与合作，维护各界妇女的团结与进步。

## 二、机构设置

根据主要职责妇联设县妇联机关设3个职能部（办）。办公室与宣传部合署办公、生产部与组织部合署办公、县政府妇女儿童工作委员会办公室（含权益部、儿童部）

## 三、人员构成情况

本部门内设机构1个、所属事业单位0个. 情况如下：

根据上述职责，宝清县妇女联合会设立1个内设机构，名称为办公室，机构规格为正科级。

办公室职责是综合协调机关日常政务和事务工作；组织制定机关内部管理的有关规章制度和工作计划并监督执行；负责会议组织、电文处理、信访信息、秘书事务、资料管理等机关日常政务以及机关联络接待、保密、保卫等行政事务，组织起草机关工作的行政规章和综合性文件；负责机关综合协调、督查、督办工作。负责综合性调研、综合性文稿的起草，负责信息、新闻宣传、政务公开、安全保卫、安全生产、应急管理各项工作。

宝清县妇女联合会总编制人数 5 人，在职实有人数 4 人，其中行政编制 5 人，事业编制 0 人，离退休 3 人。与 2020 年对比。在职实有人数减少 0 人，其中行政编制增加 0 人，事业编制增加 0 人。

#### **四、预算编报范围**

按照预算管理有关规定和综合预算编制原则，宝清县妇女联合会 2021 年部门预算的编制范围为宝清县妇女联合会本级预算单位的全部收入和支出。

### **第二部分：宝清县妇女联合会 2021 年部门预算表**

宝清县妇女联合会 2021 年部门预算公开表详见部门预算公开表，预算公开表包含附件有：

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表

- 五、一般公共预算支出情况表（功能科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）
- 七、一般公共预算支出情况表（政府经济科目）
- 八、政府性基金预算支出情况表（功能科目）
- 九、政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）
- 十、政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）
- 十一、一般公共预算“三公”经费支出情况表。
- 十二、行政事业性项目和专项资金绩效目标表 1
- 十三、行政事业性项目和专项资金绩效目标表 2

### **第三部分：宝清县妇女联合会 部门预算情况说明**

#### **一、关于部门预算收支总体情况表的说明**

宝清县妇联 2021 年收支总预算 57.40 万元，2020 年收支总预算 55.55 万元，比上年预算数增加 1.85 万元，同比增加 3%。收入包括：一般公共预算收入 57.40 万元；支出包括：一般公共服务支出 41.90 万元、社会保障和就业支出 9.18 万元、卫生健康支出 3.09 万元、住房保障支出 3.23 万元。按照综合预算的原则，宝清县妇联所有收入和支出均纳入部门预算管理。

#### **二、关于部门收入总体情况表的说明**

宝清县妇联 2021 年收入总预算 57.40 万元。其中一般

公共预算收入 57.40 万元，占 100%。比上年预算数增加 1.85 万元，同比增加 3%。增加主要原因：2021 县妇联在职人员工资上调，按比例上缴的单位医疗，住房公积金的额度都增加了。

### 三、关于部门支出总体情况表的说明

宝清县县妇联 2021 年公共财政预算支出 57.40 万元，其中基本支出 52.62 万元。与上年预算 45.99 万元相比，同比增加 14%，增加的主要原因是：职工工资增加了，按比例上缴的单位医疗，住房公积金的额度都增加了。

### 四、财政拨款收支总体情况表的说明

宝清县妇联 2021 年收支总预算 57.40 万元。收入包括：经费拨款 57.40 万元；支出包括：一般公共服务支出 41.90 万元、社会保障和就业支出 9.18 万元、卫生健康支出 3.09 万元、住房保障支出 3.23 万元。

### 五、关于一般公共预算支出情况表（功能科目）的说明

宝清县妇联 2021 年公共财政预算支出 57.40 万元，其中财政拨款 57.40 万元。2020 年公共财政预算支出 55.55 万元，其中财政拨款 55.55 万元，比上年预算数增加 1.85 万元，同比增加 3%。其中：

1、202901 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（党委办公厅（室）及相关



机构事务) (项) 2021 年预算数为 37.12 万元。比上年预算数 31.21 万元增加 5.91 万元, 增长 19%。增加的主要原因是: 职工工资上调了, 在职职工工资总额增加了。

2、2012902 一般公共服务支出 (类) 党委办公厅 (室) 及相关机构事务 (款) 一般行政管理事务 (党委办公厅 (室) 及相关机构事务) (项) 2021 年预算数 4.78 万元, 比上年预算数 9.56 万元, 减少 4.78 万元, 减少 50%, 减少的主要原因是 2021 年按财政局要求压缩经费支出。

3、2080501 社会保障和就业支出 (类) 行政事业单位养老支出 (款) 行政单位离退休 (项) 2021 年预算数 3.57 万元, 2020 年预算数为 2.03 万元。比上年预算数增加 1.54 万元, 增长 75%。主要原因是: 上下年退休费录入口径不一样。

4、2080505 社会保障和就业支出 (类) 行政事业单位养老支出 (款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 (项) 2020 年预算数为 5.61 万元, 比上年 5.06 万元增加了 0.55 万元, 增加 11%, 增加的主要原因是本年度工资上调, 按比例上缴的单位医疗, 住房公积金的额度都增加了。

5、2101101 卫生健康支出 (类) 行政事业单位医疗 (款) 行政单位医疗 (项) 2020 年预算数为 3.09 万元, 比上年预算 2.78 万元增加了 0.31 万元, 增加 11%, 增加的主要原因是

在职职工工资上调了，工资总额增加了，相应的医疗保险缴费额度也增加了。

6、2210201 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）预算数为 3.23 万元，比上年预算 2.91 万元增加 0.32 万元，增长 11%。主要原因是在职人员工资上调了，工资总额增加了，住房公积金缴费额度就增加了。

## 六、关于一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）的说明

宝清县妇联 2021 年公共财政预算基本支出 52.62 万元，其中：

1、工资福利支出 46.93 万元，主要包括：基本工资 19.35 万元、津贴补贴 13.90 万元、奖金 2.70 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 5.61 万元、职工基本医疗保险缴费 1.94 万元、住房公积金 3.23 万元、其他社会保障缴费 0.20 万元。

2、按定额管理的商品服务支出 1.00 万元，主要包括：办公费 0.45 万元、邮电费 0.48 万元、水费 0.05 万元、手续费 0.02 万元。

3、对个人和家庭的补助支出 4.69 万元，主要包括：退休费 3.57 万元、生活补助 0 万元、医疗费补助 1.11 万元、奖励金 0.01 万元。

4、项目支出 4.78 万元。

## 七、关于一般公共预算支出情况表（政府经济科目）的说明

宝清县妇联 2021 年公共财政预算基本支出 57.40 万元，其中：

1、机关工资福利支出 46.93 万元，主要包括：工资奖金津补贴 35.95 万元、社会保障缴费 7.75 万元、住房公积金 3.23 万元、其他工资福利支出 0 万元。

2、机关商品服务支出 5.78 万元，主要包括：办公经费 2.78 万元、会议费 1.50 万元、培训费 0.70 万元、委托业务费 0 万元、维修（护）费 0.80 万元、其他商品服务支出 0 万元。

3、机关资本性支出 0 万元，主要包括：设备购置 0 万元、大型修缮 0 万元。

4、对个人和家庭补助支出 4.69 万元，主要包括：社会福利和救助 1.12 万元、离退休费 3.57 万元。

#### **八、关于政府性基金预算支出情况表（功能科目）的说明**

宝清县妇联 2021 年政府性基金预算支出（功能科目）当年拨款 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，原因是本单位无政府性基金支出，所以报表为空表。

#### **九、关于政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）的说明**

宝清县妇联政府性基金预算基本支出（部门经济科目）当年拨款 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，原因是本单位无政府性基金支出，所以报表为空表。

#### 十、关于政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）的说明

宝清县妇联 2021 年政府性基金当年拨款 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，原因是本单位无政府性基金支出，所以报表为空表。

#### 十一、关于一般公共预算“三公”经费支出情况表的说明

宝清县妇联 2021 年“三公”经费预算数 0 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元，公务接待费 0 万元，跟上年预算数相比，公务用车运行费相同，主要原因是：按预算管理要求，严格控制此类开支，2020 年和 2021 年都为做此项预算。

#### 十二、机关运行经费安排情况说明

2021 年本部门机关运行经费预算安排 5.78 万元，其中：办公经费 2.78 万元、会议费 1.50 万元、培训费 0.70 万元委托业务费 0 万元、维修（护）费 0.80 万元、其他商品服务支出 0 万元。

#### 十三、关于政府采购预算支出情况说明

2021年宝清县妇联采购预算总额0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

#### 十四、国有资产占有使用情况说明

截止2021年1月1日，宝清县妇联账面固定资产总值23.18万元，其中，房屋及建筑物价值0万元，共有车辆1台，价值10.80万元，其中：科级及以上领导用车0台，一般公务用车0台，一般执法执勤用车0台，特种专业技术用车0台，其他车辆0台。共有单位价值50万元以上设备0台，其中：单位价值100万元以上设备0台。其他资产价值12.38万元。

#### 十五、关于行政事业性项目和专项资金绩效目标的说明

根据规定，宝清县妇联2021年度实行绩效管理的项目2个，涉及预算金额4.78万元。项目为：乡镇村妇联组织建设项目2万元、办公经费项目2.78万元。

### 第四部分：名词解释

宝清县宝清县妇联2021年部门预算及“三公”经费预算中相关名词解释如下：

一、财政拨款收入：反映财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

二、一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**三、社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)归口管理的行政事业单位离退休(项)：**反映实行归口管理的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

**五、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：**反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、工资福利支出：**反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬,以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**九、商品和服务支出：**反映单位购买商品和服务的支出。如办公费、邮电费、小车费、差旅费、水电费、印刷费。

**十、对个人和家庭的补助支出：**反映政府用于对个人和

家庭的补助支出。

**十一、住房公积金：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**十二、“三公”经费：**纳入部门预算管理的“三公”经费是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置费及车运行费和公务接待费，其中：因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费及车运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待费（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、取暖费、物业管理费、维修（护）费、其他商品和服务支出等支出。