

宝清县物业服务中心2024年单位预算公开

目 录

第一部分 宝清县物业服务中心单位概况

- 一、单位职责
- 二、单位机构设置

第二部分 宝清县物业服务中心2024年单位预算公开报表

- 一、单位收支总表
- 二、单位收入总表
- 三、单位支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、一般公共预算项目支出表
- 十一、单位预算项目支出表

第三部分 2024年单位预算情况说明

- 一、预算收支增减变化情况说明
- 二、机关运行经费安排情况说明

三、政府采购安排情况说明

四、国有资产占用情况说明

五、重点项目预算的绩效目标情况说明

六、“三公”经费增减变化情况

第四部分 名词解释

第一部分 宝清县物业服务中心单位概况

一、单位职责

宝清县物业服务心隶属于宝清县住房和城乡建设局，主要职责是：

（一）为机关提供保障的职能

- 1、承担全县住宅小区的物业管理以及共用部位、共用设施设备维修资金的归集和使用的行政辅助工作。
- 2、承担指导，规范物业管理行业发展的行政辅助工作。
- 3、承担制定物业管理政策和标准并监督执行的行政辅助工作。
- 4、承担对物业服务企业检查和监督的行政辅助工作。

（二）面向社会提供公益服务的职能

- 1、承担受理业主对物业投诉的服务工作。
- 2、承担对物业服务企业进行业务指导和协调等工作。

（三）完成县住房和城乡建设局交办的其他任务。

二、单位机构设置

本单位有内设机构4个，分别为

（一）物业服务办公室

负责对物业服务企业的工作进行监督指导；负责受理业主对物业服务企业的投诉和对物业服务企业的运行业务指导、检查、监和考核评比工作。

（二）物业维修资金管理办公室

负责物业维修专项资金的收缴、日常监管和初步审核工作。

（三）综合办公室

负责物业服务中心财务、文件收发、后勤工作、相关工作档案收集、整理归档等工作。

（四）共用设施维护办公室

负责住宅专项维修资金使用流程的监管，质量保证金的返还审核，负责向业主委员会、业主代表对维修资金政策的解释宣传。

第二部分 宝清县物业服务中心2024年单位 预算公开报表

表1

单位收支总表

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	394.91	一、社会保障和就业支出	37.70
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、卫生健康支出	18.20
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、城乡社区支出	314.06
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、住房保障支出	24.95
五、事业收入	0.00		
六、上级补助收入	0.00		
七、附属单位上缴收入	0.00		
八、事业单位经营收入	0.00		
九、其他收入	0.00		
本年收入合计	394.91	本年支出合计	394.91
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收入总计	394.91	支出总计	394.91

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

单位收入总表

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余						
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
	合计	394.91	394.91	394.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
149	住建局	394.91	394.91	394.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
149010	宝清县物业服务中心	394.91	394.91	394.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

单位支出总表

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	394.91	394.56	0.35	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	37.70	37.70	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	37.30	37.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	5.38	5.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.92	31.92	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.40	0.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.40	0.40	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	18.20	18.20	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	18.20	18.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	18.20	18.20	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	314.06	313.71	0.35	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	314.06	313.71	0.35	0.00	0.00	0.00
2120101	行政运行	313.71	313.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2120102	一般行政管理事务	0.35	0.00	0.35	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	24.95	24.95	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	24.95	24.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	24.95	24.95	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收支总表

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	394.91	一、本年支出	394.91
（一）一般公共预算拨款	394.91	（一）社会保障和就业支出	37.70
（二）政府性基金预算拨款	0.00	（二）卫生健康支出	18.20
（三）国有资本经营预算拨款	0.00	（三）城乡社区支出	314.06
		（四）住房保障支出	24.95
二、上年结转	0.00	二、年终结转结余	0.00
（一）一般公共预算拨款	0.00		
（二）政府性基金预算拨款	0.00		
（三）国有资本经营预算拨款	0.00		
收入总计	394.91	支出总计	394.91

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出表（按功能分类科目）

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	394.91	394.56	293.07	101.49	0.35
208	社会保障和就业支出	37.70	37.70	37.70	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	37.30	37.30	37.30	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	5.38	5.38	5.38	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.92	31.92	31.92	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.40	0.40	0.40	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.40	0.40	0.40	0.00	0.00
210	卫生健康支出	18.20	18.20	18.20	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	18.20	18.20	18.20	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	18.20	18.20	18.20	0.00	0.00
212	城乡社区支出	314.06	313.71	212.22	101.49	0.35
21201	城乡社区管理事务	314.06	313.71	212.22	101.49	0.35
2120101	行政运行	313.71	313.71	212.22	101.49	0.00
2120102	一般行政管理事务	0.35	0.00	0.00	0.00	0.35
221	住房保障支出	24.95	24.95	24.95	0.00	0.00
22102	住房改革支出	24.95	24.95	24.95	0.00	0.00
2210201	住房公积金	24.95	24.95	24.95	0.00	0.00

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	394.56	293.07	101.49
301	工资福利支出	287.63	287.63	0.00
30101	基本工资	116.03	116.03	0.00
3010101	基本工资	116.03	116.03	0.00
30102	津贴补贴	77.04	77.04	0.00
3010201	津补贴	73.80	73.80	0.00
3010202	采暖补贴（在职）	3.24	3.24	0.00
30103	奖金	18.09	18.09	0.00
3010301	奖金	9.67	9.67	0.00
3010302	工作人员奖励	8.42	8.42	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	31.92	31.92	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	18.16	18.16	0.00
3011001	基本医疗保险缴费（在职）	17.96	17.96	0.00
3011002	大额医疗费用补助（在职）	0.20	0.20	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.40	0.40	0.00
3011201	工伤保险缴费	0.40	0.40	0.00
30113	住房公积金	24.95	24.95	0.00
30199	其他工资福利支出	1.04	1.04	0.00
302	商品和服务支出	101.49	0.00	101.49
30201	办公费	3.30	0.00	3.30
30207	邮电费	0.40	0.00	0.40
3020701	邮电费	0.40	0.00	0.40
30208	取暖费	91.03	0.00	91.03
3020801	办公用房取暖费	91.03	0.00	91.03
30228	工会经费	2.50	0.00	2.50
30229	福利费	2.56	0.00	2.56
3022902	体检费（在职）	2.16	0.00	2.16
3022903	体检费（离退休）	0.40	0.00	0.40
30231	公务用车运行维护费	1.70	0.00	1.70
303	对个人和家庭的补助	5.44	5.44	0.00
30302	退休费	5.38	5.38	0.00
3030201	退休工资	4.78	4.78	0.00
3030202	采暖补贴（退休）	0.60	0.60	0.00
30307	医疗费补助	0.04	0.04	0.00
3030703	大额医疗费用补助（退休）	0.04	0.04	0.00
30309	奖励金	0.02	0.02	0.00

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
	合计	1.70	0.00	1.70	0.00	1.70	0.00
149010	宝清县物业服务中心	1.70	0.00	1.70	0.00	1.70	0.00

政府性基金预算支出表

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本单位没有政府性基金预算，故本表为空表。

国有资本经营预算支出表

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本单位没有国有资本经营预算，故本表为空表。

一般公共预算项目支出表

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		项目经费
科目编码	科目名称	
	合计	0.35
302	商品和服务支出	0.35
30201	办公费	0.35

单位预算项目支出表

单位：宝清县物业服务中心

单位：万元

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金	绩效目标
			一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算			
	合计	0.35	0.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
预算一体化服务费	宝清县物业服务中心	0.35	0.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保证单位财务一体化系统 正常运行，保证单位财务 及其他工作正常进行。	

第三部分 2024年单位预算情况说明

一、预算收支增减变化情况说明

（一）收入增减变化情况

本单位2024年收入预算394.91万元，其中本年收入394.91万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算收入394.91万元，比上年预算数减少169.09万元，下降29.98%。主要变动情况：上年有采购核酸检测活动房预算收入，本年没有此项预算收入。

2. 政府性基金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

3. 国有资本经营预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 财政专户管理资金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 事业收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

6. 事业单位经营收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

7. 上级补助收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

8. 附属单位上缴收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

9. 其他收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

（二）支出增减变化情况

本单位2024年支出预算394.91万元。具体情况如下：

1. 基本支出预算394.56万元，比上年预算数增加20.56万元，增长5.50%。主要变动情况：本年新增三名试用期人员，工资福利支出和公用经费增加。

2. 项目支出预算0.35万元，比上年预算数减少189.65万元，下降99.82%。主要变动情况：上年有采购核酸检测活动房支出，本年没有此项支出。

3. 事业单位经营支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 上缴上级支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 对附属单位补助支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

二、机关运行经费安排情况说明

本单位为非行政参公单位，无机关运行经费。

三、政府采购安排情况说明

2024年本单位政府采购安排0万元，其中：货物类采购预算0万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元。

四、国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本单位共有车辆3辆，单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋0平方米。

2024年，本单位拟购置车辆0辆，购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋0平方米。

五、重点项目预算的绩效目标情况说明

重点项目绩效目标表

单位：万元

项目名称	预算数	绩效目标
无		

备注：本单位本年度无重点项目。

六、“三公”经费增减变化情况

2024年，本单位一般公共预算资金“三公”经费支出预算为1.70万元，与2023年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

（一）因公出国（境）费0.00万元，与2023年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

（二）公务用车购置及运行费1.70万元。

1. 公务用车购置费0.00万元，与2023年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

2. 公务用车运行维护费1.70万元，与2023年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化）。

（三）公务接待费0.00万元，与2023年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，含一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的财政拨款以外的其他补助收入。

五、附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

六、其他收入：指行政事业单位取得的除上述规定以外的各项收入。

七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十、机关运行经费：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、邮电费、办公水费、办公电费、办公用房取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、福利费、一般维修费、专用房屋维修费、电梯维修费、专用设备维修（护）费、专用材料费、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车运行维护费以及其他商品和服务支出。

十一、“三公”经费：指单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

十三、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十四、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

十五、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单

位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

十六、城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十七、城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十八、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十九、绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效运行监控、绩效自评价、部门评价、财政评价等预算绩效管理工作的前提和基础。